

ショートステイ グッドライフ野間 重要事項説明書

1 事業者（法人）の概要

名称	社会福祉法人 来福		
代表者	理事長 丸山 貴裕		
所在地・連絡先	福岡市南区野間3丁目15-1	TEL 092-408-1070	FAX 092-408-1072

2 事業所の概要

名称	ショートステイ グッドライフ野間			
開設年月日	平成30年7月15日			
管理者	丸山 貴裕			
事業者指定番号	40711005300			
所在地・連絡先	福岡市南区野間3丁目15-1	TEL 092-408-1070	FAX 092-408-1072	
実施地域	福岡市南区・中央区・城南区・博多区 ※その他の地域について相談に応じ対応いたします。			
利用定員	19名			
併設事業所	地域密着型特別養護老人ホーム	地域密着型特別養護老人ホーム グッドライフ野間		
	事業所内保育所(小規模A型)	ライフ・キッズ		
第三者による評価の実施状況	無	有	実施した年月日	
			実施した評価機関の名称	
			当該結果の開示状況	無 有

3 施設の概要

(1) 敷地及び建物

敷地	1215.52 m ²			
建物	構造・規模	鉄筋コンクリート造 5階建		
	延べ床面積	2787.78 m ² (併設施設含む)		
	ユニット毎の定員	和和和	10名	特養 10名
		福福福	10名	特養 10名
		喜喜喜	10名	特養 9名+ショート 1名
楽楽楽		10名	ショート 10名	
	笑福	8名	ショート 8名	

(2) 主な設備（特別養護老人ホーム含む）

設備の種類	室数	備考	設備の種類	室数	備考
居室（個室）	48		福祉トイレ	5	
共同生活室	5		相談室	2	
食堂	5		医務室	1	
キッチン	5		浴室	5	個浴室 5 箇所・機械浴室 1 箇所

4 サービスの提供体制

(1) 職員の員数及び職務内容（特別養護老人ホーム含む）

	員数	職務内容
施設長	1名	施設の従業者の管理、その管理を行う。また、職員に必要な指揮命令を行う。
生活相談員	1名	入居者の入退去手続き、生活相談及びサービス利用料金等にする相談業務を行う。
介護支援専門員	1名	入居者の施設サービス計画の作成、見直し等を行う。
機能訓練指導員	1名	日常生活を営むのに必要な機能を改善し、その減退を防止その為の訓練を行う。
栄養士	1名	個人の嗜好を配慮し、食事の献立の作成、栄養計算及び栄養指導を行う。
介護職員	21名	利用者の日常生活全般にわたる生活援助・介護業務を行う。
看護職員	1名	利用者の保健衛生並びに看護業務を行う。
事務員	1名	労務、経理、物品管理等を行う。
医師	1名	入居者の健康管理及び医療に関する業務を行う。

(2) 職員の勤務体制

	勤務体制	備考
施設長	・日勤：9：00～18：00	
介護職員	・早出：7：00～16：00	
	・日勤：8：30～17：30 又は 9：00～18：00	
	・遅出：10：00～19：00 又は 10：30～19：30	
	・夜勤：16：00～翌9：00 又は 16：30～翌9：30	
生活相談員	・日勤：9：00～18：00	
看護職員	・早出：8：00～17：00	夜間、交代で自宅待機を行い緊急時に備えます。
	・日勤：9：00～18：00	
	・遅出：10：00～19：00	
介護支援専門員	・日勤：9：00～18：00	
栄養士	・日勤：9：00～18：00	
機能訓練指導員	・日勤：9：00～18：00	
事務員	・日勤：9：00～18：00	
医師	嘱託	

※職員の員数、勤務体制(人数、勤務時間)については介護保険上の必要基準を満たした上で、状況によって変動することがあります。

5 営業日およびご利用の予約

営業日	年中無休
送迎時間	9時00分～18時00分(時間外については要相談)
ご予約の方法	ご利用の予約は、利用を希望される期間の初日の2か月前から受け付けております。

6 サービスの内容

①食事

食事時間		栄養士の元、専門のスタッフが、入居者様の疾病や状態を考慮した食事の提供を行います。基本的に離床して食堂で食べていただきます。食べられないものやアレルギーがある方は、事前にご相談ください。嗜好に関してはできる限りの対応となりますので、ご了承ください。
朝食	7時30分～8時30分	
昼食	12時00分～13時00分	
おやつ	15時00分	
夕食	17時30分～18時30分	

②入浴

- ・利用者の身体状態に配慮した浴槽を使用します。
- ・利用者の状態・利用日数に応じて、週2回程度、入浴・清拭等の介助を行います。

③離床・着替え・整容等

- ・寝たきり防止の為、体調不良等以外はできる限り離床に努めます。
- ・生活のリズムを考え、毎朝・夕の着替えを行うよう支援します。

④排泄

利用者の状況に応じて適切な排泄介助を行うとともに、排泄の自立についても状況・状態等ふまえながら、適切な介助・支援を行います。

⑤相談援助

利用者又は、家族からの相談について誠意をもって応じ、必要な援助を行います。

⑥機能訓練

機能訓練指導員による利用者の状況に適合した機能訓練を行い、身体機能の低下を防止するよう努めます。

⑦その他

介護職員又は看護職員によりご利用者の健康管理に努めます。緊急等、その他必要な場合には主治医あるいは協力医療機関等に責任を持って引継ぎます。

7 利用料金

(1)支払い方法

利用料金は、サービス利用月の翌月 25 日（金融機関が休日の場合は翌営業日）に、ご指定の金融機関の口座から自動引落により、お支払いいただきます。原則として、振込・現金によるお支払いは受け付けておりませんのでご了承ください。

利用料金は、月末に締め、翌月中旬に請求書を発送いたします。お支払い確認後、領収書を発行いたします。領収書は大切に保管をお願いします。

(2) 利用料金

別紙利用料金表をご参照ください。

(3) キャンセル料

キャンセル時期	キャンセル費用
サービス実施日の前日17時30分まで	0円
サービス実施日の前日17時30分以降	予約1日目の食費（例：昼食・おやつ・夕食代 1,150円）
利用中	利用当日の食費

※利用者の都合によるキャンセルの場合は上記の金額を徴収することとする。ただし、利用者の体調不良等正当な理由がある場合は不要とする。

8 緊急時の対応

サービス提供中に利用者の体調や容体の急変、その他の緊急事態が生じたときは、速やかに下記の主治医及び協力医療機関等へ連絡を行う等、必要な措置を講じます。

主治医	病院・医師名		
	住所・TEL		
緊急連絡先	氏名		
	住所・TEL		
	氏名		
	住所・TEL		
	氏名		
	住所・TEL		

9 事故発生時の対応

事業所は、利用者に対する介護サービス提供により事故が発生した場合には、速やかに市町村・利用者の家族等に連絡するとともに、必要な措置を講じます。

10 個人情報

事業者は、利用者及び家族等の個人情報について次のとおり取り扱わせていただきます。

(1) 使用目的

事業者が介護保険法その他関係法令に従い、サービスを円滑に実施するために、必要な場合に使用させていただきます。

(2) 使用条件

個人情報の提供は、必要最小限とし、サービス提供に関する目的以外で使用しません。また、関係者以外に漏洩することがないように細心の注意をはらいます。

(3) 個人情報の範囲

- ① 氏名、住所、生年月日、要介護度、健康状態、病歴などサービスを提供するために必要な、利用者及びその家族の個人に関する情報。
- ② その他利用者及びその家族に関する情報であって、特定の個人が識別されうる情報。

(4) 使用期間

利用者と事業者とのサービス利用契約書に定めた期間に準じます。

11 感染症対策

高齢者の方は体力や免疫力が低下し感染症に罹ることは、生命に危険を及ぼすことに繋がります。当施設では、感染症対策委員会を設置し、感染症の予防及びまん延防止のための方策を検討し、施設として対策に努めています。

ご家族様におかれましては、感染症の感染状況により、ご利用者様との面会について制限、禁止等の措置を設け

る場合がありますのでご了承願います。

12 非常災害対策

非常時の対応	初期消火、消防署への通報、避難誘導、非常収集等
防災設備	火災通報、非常通報装置、消火器、屋内消火栓
防災訓練	年2回施設内で消火、避難誘導訓練を実施
防災責任者	施設長 丸山 貴裕

13 苦情相談窓口

(1) 事業者窓口

当施設ご利用相談	苦情相談責任者	施設長 丸山 貴裕
	担当者	生活相談員 原田 祥吾
	利用時間	9:00 ~ 18:00
	TEL	092-408-1070
第三者委員	担当者	監事 江川 順一 TEL 092-954-1215
		評議員 草場 猛 TEL 092-861-9770

(2) 公的機関

博多区福祉・介護保険課	住所	博多区博多駅前 2-19-24 大博センタービル内
	TEL	092-419-1078
中央区福祉・介護保険課	住所	中央区大名 2-5-31
	TEL	092-718-1145
南区福祉・介護保険課	住所	南区塩原 3-25-3
	TEL	092-559-5127
城南区福祉・介護保険課	住所	城南区鳥飼 6-1-1
	TEL	092-833-4102
福岡県国民健康保険団体連合会	住所	東区吉塚本町 13-47
	TEL	092-642-7859
福岡県運営適正化委員会	住所	福岡県春日市原町 3-1-7
	TEL	092-584-3377

14 介護施設における高齢者虐待の相談窓口

(1) 事業者窓口

当施設ご利用相談	高齢者虐待対応責任者	施設長 丸山 貴裕
	担当者	生活相談員 原田 祥吾
	利用時間	9:00~18:00
	TEL	092-408-1070

(2) 公的機関

福岡市虐待通報等窓口	住所	福岡市中央区天神 1-8-1
	TEL	092-711-4319

15 サービスの利用にあたっての留意事項

面会	面会時間 9:00 ~ 18:00 上記の時間以外はお相談ください。感染対策等にご協力をお願いいたします。 ※感染症の発生状況により面会禁止、制限を設ける場合があります。
持ち込み・贈り物	食物を持ち込みされる場合は、必ず職員へご連絡ください。他の利用者や職員へのおもてなし、贈物等はご遠慮ください。
外出	外出を希望される場合は、前日までに、行き先、同行者、帰宅時間等を申し出てください。
医療機関への受診	基本的にご家族付き添いをお願いいたします。
居室・設備・器具の利用	事業所内の居室や設備、器具は本来の用法に従ってご利用ください。これに反したご利用により破損等が生じた場合、弁償していただく場合があります。
喫煙・飲酒	決められた場所以外での喫煙・飲酒はご遠慮ください。

金品の管理	金品の管理は、自己の責任で管理してください。
動物飼育等	事業所内へのペットの持ち込み及び飼育はお断りします。
宗教・政治活動	事業所内で他の利用者や職員に対する宗教活動および政治活動はご遠慮ください。
迷惑行為等	騒音等他の利用者の迷惑になる行為はご遠慮ください。また、むやみに居室等に立ち入らないでください。